

## Список необходимых документов для оформления визы в Австрию в Москве

1. Заполненный **опросный лист**.

2. **4-я страница анкеты**, лично подписанная заявителем, строго синими чернилами:

- должна быть подписана туристом лично в последнем пункте, где слово "Подпись" (всего 1 подпись);
- для несовершеннолетних форма заявления должна быть подписана лицом, осуществляющим временно или постоянно родительские права или законное опекуновство;
- Несовершеннолетним детям до 14 лет необходимо иметь 2 подписи в анкете: отца и матери;
- Несовершеннолетним детям с 14 до 18 необходимо иметь 3 подписи в анкете: отца, матери, ребенка.

Подпись должна быть полностью идентична подписи в заграничном паспорте.

3. **Заграничный паспорт**:

- действительный минимум в течение 3-х месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны;
- содержащий как минимум 2 чистые страницы;
- не старше 10 лет.

4. **Копия заграничного паспорта** (разворот с личными данными и шенгенские визы за последние 3 года).

5. **Копии аннулированных заграничных паспортов** (разворот с личными данными и шенгенские визы за последние 3 года).

6. **2 цветные фотографии**, соответствующие требованиям [ИКАО](#).

7. **Копия внутреннего общегражданского паспорта**.

8. **Финансовые документы**

8.1. **Для работающих:**

- **справка с работы** с указанием должности и оклада. Срок давности справки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов;
- **копия трудовой книжки** (желательно, но не обязательно);
- **выписка с банковского счета** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов.

8.2. **Для индивидуальных предпринимателей:**

- **копия свидетельства о постановке на учет в регистрационных органах;**
- **копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах;**
- **выписка с банковского счета фирмы** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов.

8.3. **Для несовершеннолетних или учащихся:**

- **справка из школы**, учебного заведения;
- **спонсорское письмо с копией 1-й стр. общегражданского паспорта спонсора;**
- **справка с работы** с указанием должности и оклада спонсора. Срок давности справки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов;
- **выписка с банковского счета спонсора** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов.



#### 8.4. Для пенсионеров:

- **копия пенсионного удостоверения;**
- **выписка с банковского счета** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1 календарного месяца на момент подачи документов

#### ИЛИ

- **спонсорское письмо** с копией 1-й стр. общегражданского паспорта спонсора;
- **справка с работы с указанием должности и оклада спонсора.** Срок давности справки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов;
- **выписка с банковского счета спонсора** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов.

#### 8.5. Для безработных:

- **спонсорское письмо** с ксерокопией общегражданского паспорта спонсора;
- **справка с работы с указанием должности и оклада спонсора.** Срок давности справки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов;
- **выписка с банковского счета** с движением средств за последние 3 месяца (70 евро на человека за каждый день пребывания). Срок давности выписки не более 1-го календарного месяца на момент подачи документов.

#### 9. Для несовершеннолетних (до 18 лет):

- **копия свидетельства о рождении;**
- если ребенок едет в поездку вместе с родителями/ одним из родителей/ другим лицом, у которых/ которого **есть действующая шенгенская виза** или другие подтверждающие документы, что визу оформлять не требуется, необходимо предоставить копии этих документов;
- для всех детей, независимо от того, с кем они летят необходимы **спонсорские документы** (см. пункт 8.3);
- для детей, выезжающих без сопровождения обоих родителей/ опекунов необходимо предоставить **копию нотариально заверенного согласия** на выезд от обоих родителей;
- для детей, выезжающих в сопровождении только одного родителя/ опекуна, необходимо предоставить **копию нотариально заверенного согласия** от второго родителя/ опекуна;
- к копии согласия на выезд необходимо приложить **копию общегражданского внутреннего паспорта** (разворот с личными данными) родителей, дающих согласие на выезд;
- в случае смерти одного из родителей или лишения его родительских прав, необходимо предоставить **копии соответствующих документов;**
- если при рождении ребенка отец был записан со слов матери, необходимо предоставить справку из районного ЗАГСа – **форма №25;**
- если у родителя происходила смена фамилий в результате развода или повторного брака или по иным обстоятельствам, то необходимо **приложить документы, подтверждающие это** (свидетельство о разводе, свидетельство о браке, свидетельство о смене ФИО и т.д.).

#### 10. Перевод документов:

- необходим перевод всех документов на английский или немецкий язык;
- нотариально заверять не требуется.

#### 11. Копии авиабилетов и страховых полисов (если приобреталось самостоятельно).

