

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВИЗЫ В ГРЕЦИЮ

1. Анкета

- заполняется он-лайн в заявке (АНКЕТА НА ВИЗУ (ШЕНГЕН))
- распечатывается строго двусторонней печатью
- должна быть подписана туристом лично в 37 (3 подписи) и в последнем (1 подпись) пунктах. Для несовершеннолетних форма заявления должна быть подписана лицом, осуществляющим временно или постоянно родительские права или законное опекунство
- к анкете автоматически распечатывается пятая страница. Просьба ее приложить. Не заполнять, не подписывать, не ставить печать

2. Заграничный паспорт, действительный минимум в течение трех месяцев после последней предполагаемой даты выезда из Шенгенской зоны, содержащий как минимум две чистые страницы и не старше десяти лет

3. Копия заграничного паспорта

(разворот с личными данными и шенгенские визы за последние 3 года)

4. Копии аннулированных заграничных паспортов

(разворот с личными данными и шенгенские визы за последние 3 года)

5. Копия внутреннего паспорта РФ

(разворот с личными данными и все страницы с отметками)

6. Две цветные фотографии, соответствующие требованиям ICAO.

7. Финансовые гарантии:

7.1. Для работающих

- справка с места работы на бланке организации, с указанием телефона, адреса места работы, занимаемой должности, ежемесячного оклада и датой выдачи справки
- минимальный оклад - 30 000 руб. Срок давности справки не более 1 календарного месяца на момент подачи документов
- желательно, но не требуется в обязательном порядке, выписка с банковского счета, с указанием реквизитов банка, адресом, телефоном отделения банка, датой выдачи, печати и подписи операциониста. Минимальная сумма остатка по счету - 50 000 руб. Срок давности справки не более 1 календарного месяца на момент подачи документов

7.2. Для индивидуальных предпринимателей

- копия свидетельства о постановке на учет в регистрационных органах
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговых органах
- копия налоговой декларации

7.3. Для безработных, пенсионеров, детей, школьников, студентов :

- копия пенсионного удостоверения или справка из ПФ / справка из школы / справка из института+копия студенческого билета



- выписка с банковского счета, с указанием реквизитов банка, адресом, телефоном отделения банка, датой выдачи, печати и подписи операциониста. Минимальная сумма остатка по счету — 50 000руб. Срок давности справки не более 1 календарного месяца на момент подачи документов

Если нет возможности предоставить выписку с банковского счета, то финансовые гарантии предоставляет спонсор. Спонсорами могут выступать только родственники. Необходимо предоставить:

- спонсорское письмо
- справка с места работы спонсора, на бланке организации с указанием должности, телефона, адреса места работы, стажа, ежемесячного оклада и датой выдачи справки. Минимальный оклад - 30 000руб. Срок давности справки не более 1 календарного месяца на момент подачи документов
- копии документов, подтверждающих родство (свидетельство о браке, свидетельство о рождении и пр.)
- копия общегражданского внутреннего паспорта спонсора (разворот с личными данными)

8. Для детей (до 18 лет)

- если ребенок едет в поездку с родителем/родителями или третьими лицами, у которого/которых есть действующая шенгенская виза или другие подтверждающие документы, что визу оформлять не требуется, необходимо предоставить копии этих документов
- копия свидетельства о рождении ребенка
- для всех детей, независимо от того, с кем они летят необходимы спонсорские документы (см.пункт 7.3)

8.1. Если отправляется в поездку с одним из родителей/без родителей: копия нотариально заверенного согласия на выезд от одного (если с другим родителем) или обоих родителей (если с сопровождающим лицом или без сопровождения) на право выезда ребенка из РФ с другим родителем или с сопровождающим лицом. К копии согласия на выезд необходимо приложить копии общегражданского внутреннего паспорта (разворот с личными данными) родителей, дающих согласие на выезд.

8.2 В случае смерти одного из родителей или лишения его родительских прав, необходимо предоставить копии соответствующих документов

8.3 Если при рождении ребенка отец был записан со слов матери, необходимо предоставить справку из ЗАГСа (форма №25)

8.4 Если местонахождение одного из родителей ребенка неизвестно, то необходимо предоставить решение суда о лишении родительских прав или разрешение суда на выезд ребенка + справка из полиции. Только справки из полиции не принимаются.

8.5 Если у родителя происходила смена фамилий в результате развода или повторного брака или по иным обстоятельствам, то необходимо приложить копии документов, подтверждающие это (свидетельство о разводе, свидетельство о браке, свидетельство о смене ФИО и пр.)

8.6 Если дети вписаны в паспорт родителя:

- наличие фотографии вписанного ребенка обязательна, независимо от возраста
- по достижении 14-летнего возраста дети должны иметь отдельный ОЗП



9. Копии авиабилетов (если приобретались самостоятельно)

10. Дополнительные документы для иностранных граждан

- копия действующего вида на жительство в РФ или копия действующей временной регистрации на территории РФ, выданной органами ФМС. Документы, подтверждающие легальный статус иностранного гражданина на территории РФ должны действовать как минимум 3 месяца по возвращению из поездки
- копия миграционная карта
- разрешение на работу (не требуется для граждан Республики Беларусь, Казахстана, Армении, Киргизии)
- стикер разрешительной записи для выезда за границу в паспорте (только для граждан Узбекистана). Оформляется в Узбекистане, либо в Посольстве Узбекистана в Москве (при наличии вида на жительство и регистрационной карточки о принятии на консульский учет в посольстве Узбекистана в Москве).

Паспорт иностранного гражданина должен быть выдан не более 10 лет назад. Паспорта с продлением не принимаются.