



**Внимание!** Необходимо заранее сделать копию заграничного паспорта туристам.

Копия ЗП потребуется для сдачи биометрических данных в визовом центре. На копии нужно написать Библио Глобус.

**Внимание! С 01.02.2018 в случае неявки заявителя для сдачи биометрических данных в день подачи его документов туроператором Библио-Глобус в Визовый Центр - удерживается сбор в размере 30 евро за каждого заявителя. Новое обращение в Визовый Центр оплачивается повторно.**

### Список документов на оформление визы в Санкт-Петербурге

**Округ компетентности Генерального консульства Греции в Санкт-Петербурге:** Санкт-Петербург, Ленинградская область, Архангельск, Мурманск, Новгород, Псков, Республика Карелия, Ненецкий АО. (Вологодская область и Республика Коми относятся к консульству в Москве)

**Для подачи документов необходимо иметь при себе распечатанный лист бронирования.**

<b>1. Анкета консульства Для всех туристов</b>	Анкету: Заполнить в заявке (нажмите «Анкета на визу шенген»), далее распечатать на двух листах двусторонней печатью, подпись туристов должна быть как в загранпаспорте. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подписи в 4 пунктах, как в загран. паспорте:</li> <li>- ✓п.37</li> <li>- <b>✓Я информирован/-а, что в случае отказа в получении визы, визовый сбор не возвращается</b></li> <li>- <b>✓Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд</b></li> <li>- <b>✓Подпись (на последней странице в последнем пункте)</b></li> </ul> За детей (до 18 лет) подписывает один из родителей.
<b>2. Фото – 2 шт. Для всех туристов</b>	Цветные, на белом фоне, размер 3,5 X 4,5 см, ранее не использованные в визах, не старше 6 месяцев. На обратной стороне фото необходимо написать номер загран. паспорта. <b>Внимание!!!</b> Размер головы от макушки до подбородка – 3 см. Фотографии должны быть без уголка, овала, без аксессуаров, без оголенных плеч, без зубов, без очков и близорукости.
<b>ДЛЯ ГРАЖДАН РОССИИ:</b>	
<b>3. Заграничный паспорт + второй действующий при наличии (оригиналы)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копии страниц с личными данными, копии шенгенских виз за последнее 3 года и штампами въезда/выезда по этим визам (российские штампы копировать не нужно).</li> </ul> <p><b>Копии должны быть двусторонними, по два разворота на каждой стороне листа А4.</b></p> <p><b>Требования к паспорту:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязательно должна стоять подпись владельца (для туристов старше 18 лет);</li> <li>- заграничный паспорт должен быть действителен, как минимум 3 месяца после окончания поездки;</li> <li>- паспорт должен иметь не менее 2 чистых страниц для оформления визы;</li> <li>- все исправления должны быть заверены ОВИРом или др. уполномоченным органом.</li> </ul> <p><b>Внимание!!</b> В случае ошибок в паспорте, несоответствии персональных данных, отметок и записей, паспорт является недействительным и на оформление визы не принимается.</p>
<b>4. Аннулированный заграничный паспорт (оригинал при наличии действующей визы или при отсутствии отметки об аннуляции)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-копии страниц с личными данными +копии шенгенских виз за последние 3 года и штампами въезда/выезда по ним (российские штампы копировать не нужно). При наличии нескольких аннулированных загран.паспортов, необходимо предоставить ТОЛЬКО предыдущий. (Наличие аннулированных ЗП указано на 18-19 страницы рос.паспорта)</li> </ul> <p><b>Копии должны быть двусторонними, по два разворота на каждой стороне листа А4.</b></p> <p>В случае наличия действующей шенгенской визы в утерянном паспорте необходимо связаться по данному вопросу с визовым отделом по телефону.</p>
<b>5. Копии общегражданского паспорта Для туристов с 14 лет</b>	<p><b>Копии ВСЕХ ЗАПОЛНЕННЫХ страниц общегражданского паспорта</b></p> <p><b>Копии должны быть двусторонними, по два разворота паспорта на каждой странице ОДНОГО листа А4.</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  <p>Лицевая сторона</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Оборотная сторона</p> </div> </div>

<b>6. Временная регистрация Для всех туристов</b>	Граждане из других регионов, временно проживающие в Северо-Западном регионе, предоставляют копию справки о временной регистрации в данном консульском округе, <b>выданную органами ФМС, действующую минимум 1 месяц на момент подачи и покрывающую всю планируемую поездку</b> . В случае, если регистрация отсутствует, необходимо предоставить документы, подтверждающие факт проживания на территории данного консульского округа.
<b>7. Справка с работы</b>	<p><b>Справка с места работы</b> на бланке организации с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- адреса, телефона организации;</li> <li>- исходящий номер и дата выдачи справки (напечатано);</li> <li>- должности, стажа и оклада (из расчета 50 евро на день пребывания на человека, не менее 350 евро ~ 25 тыс.руб. Если оклад менее 25 тыс. руб. необходимо предоставить дополнительные финансовые гарантии – см. пункт 7.1)</li> <li>- справка должна быть выдана <b>не ранее, чем за 1 месяц до подачи документов в Консульство</b>.</li> <li>- справка не должна быть подписана самому себе! (в случае выдачи справки руководителю организации, необходима подпись заместителя директора/главного бухгалтера/начальника отдела кадров). Если заявитель является директором компании, в которой работает, и единолично подписывает справку с работы, необходимо также предоставить копию приказа компании о назначении его директором и копию устава компании.</li> </ul> <p><b>Справка 2НДФЛ принимается только со справкой из отдела кадров.</b></p>
<b>7.1 Дополнительные финансовые гарантии для всех категорий туристов</b>	<p><b>Дополнительные финансовые гарантии на выбор:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. выписка с личного банковского счета с указанием ФИО туриста, движения денежных средств за последние три месяца, с <b>живой</b> печатью банка и подписью операциониста (из расчета 50 евро на день пребывания на человека) (онлайн-выписка не подходит)</li> <li>2. спонсорская поддержка: справка с места работы спонсирующего родственника (действительна 1 месяц) или выписка с банковского счета спонсора + документ, подтверждающий родство (копия свидетельства о браке или свидетельства о рождении) + копия (2-3) стр. с личными данными и (4-5) стр. с пропиской общегражданского паспорта спонсора. <b>Внимание!!!</b> Спонсором может выступать близкий родственник (ТОЛЬКО супруги, родители, дети, бабушки и дедушки).</li> </ol> <p><b>Все справки и выписки представляются в оригинале и должны быть не старше 1 месяца на момент подачи документов в Консульство!</b></p>
<b>8. Для неработающих граждан</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия трудовой книжки;</li> <li>-дополнительные финансовые гарантии на выбор (см. пункт 7.1.)</li> </ul>
<b>8.1. Для находящихся в декретном отпуске</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- справка с работы об отпуске по уходу за ребенком;</li> <li>- дополнительные финансовые гарантии на выбор (см. пункт 7.1.)</li> </ul>
<b>9. Пенсионерам</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ТОЛЬКО копия пенсионного удостоверения. <b>Финансовые гарантии не требуются!</b></li> </ul> <p>Если в пенсионном удостоверении есть отметка об инвалидности, необходимо предоставить копию справки об инвалидности (с двух сторон). Выдача бесплатной визы на усмотрение консульства, пересчет стоимости и возврат ден. средств происходит только по факту получения визы.</p>
<b>10. Студентам</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия студенческого билета с продленными датами или справка из деканата (действительна 1 месяц). Справка из деканата обязательна в случае, если нет регистрации в данном консульском округе.</li> <li>- дополнительные финансовые гарантии на выбор (см. пункт 7.1.)</li> </ul>
<b>11. Индивидуальным предпринимателям</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о регистрации ИП.</li> <li>- копия последней налоговой декларации или квитанция об оплате налогов за последние 3 мес</li> <li>- выписка с личного банковского счета или счета ИП с указанием движения денежных средств за последние 3 месяца – <b>оригинал</b> (действительна 1 месяц)</li> </ul>
<b>12. Работникам ИП</b>	Справка с работы (п.7) + копия свидетельства ИП.
<b>13. Представителям туристических фирм</b>	Справка с работы (п.7) и <b>копия трудовой книжки</b> , заверенная печатью и подписью руководителя.
<b>ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ: СВ-ВО О РОЖДЕНИИ (копия)+</b> по достижении 14-летнего возраста КОПИЯ ОБЩЕГРАЖДАНСКОГО ПАСПОРТА (см. п. 5.) + ФОТО – 2 штуки (см. п. 2) + копии аннулированных паспортов (см. п. 4) По достижении 14-летнего возраста дети должны иметь отдельный ОЗП!	
<b>14. Если ребенок отправляется в поездку с <u>двумя</u> родителями:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- спонсорская поддержка (см. пункт 7.1).</li> </ul> <p><b>Внимание!!</b> Если один или оба родителя уже имеют Шенгенскую визу необходимо предоставить копию ЗП (разворот с личными данными, разворот с действующей визой).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справка с места учебы (в период летних каникул не требуется);</li> </ul> <p><b>Для запроса многократной визы:</b> Необходимо предоставить перекрестные НОТАРИАЛЬНО заверенные согласия на выезд от обоих родителей на срок запрашиваемой визы - <b>оригинал + копия</b>. (подробнее смотрите пункт Многократная виза)</p>
<b>15. Если ребенок отправляется в поездку без родителей:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОРИГИНАЛ + копия нотариально заверенного согласия от обоих родителей на право вывоза ребенка из РФ с сопровождающим лицом. <b>Согласие не должно быть под даты тур, но должно покрывать даты поездки.</b> В согласии должна быть четко обозначена фраза, что родитель разрешает вывоз ребенка в страны Шенгенского соглашения, в том числе Грецию. Дата выдачи согласия на ранее 2016 году. Согласие на выезд Без сопровождения – не подходит.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- справка с места учебы (в период летних каникул не требуется)</li> <li>- копии общегражданских внутренних паспортов обоих родителей (разворот с личными данными и разворот с пропиской на одном листе);</li> <li>- спонсорская поддержка (см. пункт 7.1).</li> </ul> <p><b>Внимание!</b> Если сопровождающее лицо уже имеет Шенгенскую визу необходимо предоставить копию ЗП (разворот с личными данными, разворот с действующей визой).</p>
<b>16. Если ребенок отправляется в поездку с <u>одним</u> из родителей:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ОРИГИНАЛ + копия нотариально заверенного согласия от отца/матери на право вывоза ребенка из РФ другим родителем. <b>Согласие не должно быть под даты тура, но должно покрывать даты поездки.</b> В согласии должна быть четко обозначена фраза, что родитель разрешает вывоз ребенка в страны Шенгенского соглашения, в том числе Грецию. <b>Дата выдачи согласия на ранее 2016 году. Согласие на выезд Без сопровождения – не подходит.</b></li> <li>- копия общегражданского внутреннего паспорта родителя, не участвующего в поездке (разворот с личными данными и разворот с пропиской на одном листе);</li> <li>- справка с места учебы (в период летних каникул не требуется);</li> <li>- спонсорская поддержка (см. пункт 7.1).</li> </ul> <p><b>Внимание!!</b> Если родитель уже имеют Шенгенскую визу необходимо предоставить копию ЗП (разворот с личными данными, разворот с визой).</p>
<b>17. Если у ребенка отсутствует один из родителей</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- свидетельство о смерти отца/матери - <b>копия</b>;</li> <li>- форма 25 - <b>копия</b>.</li> <li>- решение суда о лишении отца/матери родительских прав - <b>копия</b>;</li> <li>- если местонахождение одного из родителей неизвестно, необходимо предоставить соответствующее <b>нотариально</b> заверенное заявление второго родителя (оформленное в 2018году) – <b>оригинал + копия</b></li> </ul>

#### **ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН:**

<b>17. Действующий национальный паспорт (не старше 10 лет) + копии всех заполненных страниц + документы согласно списку выше (то, что применимо)</b>	Иностранние граждане предоставляют действующий Вид на жительство (ВНЖ – <b>копия всех заполненных страниц</b> ) в РФ или Разрешение на временное проживание (РВП) в РФ, выданные органами ФМС, разрешение на работу.
--	--

#### **МНОГОКРАТНАЯ ВИЗА:**

**Взрослые:** Для мультивизы необходимо поставить подпись в анкете - пункт: **Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд** - Это 3 страница анкеты, последняя ячейка.

**Дети до 18 лет:**

1. Один из родителей подписывает пункт: **Применяется, если запрашивается виза на многократный въезд** - Это 3 страница анкеты, последняя ячейка.
2. Необходимо предоставить перекрестные НОТАРИАЛЬНО заверенные согласия на выезд от обоих родителей на срок запрашиваемой визы - **оригинал + копия**. В согласии должна быть четко обозначена фраза, что родитель разрешает вывоз ребенка в страны Шенгенского соглашения, в том числе Грецию. **Дата выдачи согласия на ранее 2016 году.**
3. Копии общегражданских внутренних паспортов обоих родителей (разворот с личными данными и разворот с пропиской на одном листе)

**Внимание!! Окончательное решение о выдаче любой визы и ее продолжительности остается за Генеральным Консульством!**

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНО**

1. Дети, вписанные в паспорт родителей после 16.03.2010 г., должны иметь отдельный ОЗП!
2. При наличии у туриста отказа в визе стран Шенгенского соглашения, срок рассмотрения может составлять 15 рабочих дней.
3. Если турист отказывается предоставлять справку об инвалидности, необходимо приложить письмо от агентства с подписью туриста об отказе (смотрите на сайте образец данного письма)
4. Если подаются документы на срочное оформление визы, необходимо приложить письмо от туриста (смотрите на сайте образец данного письма - Письмо уведомление срочная виза (Санкт-Петербург))

**Необходимо заранее уточнить у туриста удобный день и время для сдачи биометрических данных, с понедельника по пятницу, время с 12:00-15:30. (Интервал 5 минут)  
Прописать пожелание в комментариях к заявке. По возможности пожелание будет учтено.**

Визовый отдел вправе вернуть документы, если комплект неполный.

При несоответствии подаваемых документов, указанным требованиям, «Библио-Глобус Оператор» не несет ответственность за отказ в принятии документов на оформление визы Генеральным Консульством Греции или последующим отказом в её выдаче. В некоторых ситуациях консульство оставляет за собой право продлить срок рассмотрения документов и запросить дополнительные документы.