

Уважаемые коллеги! Будьте внимательны! Вы несете ответственность за предоставленные данные!

Визовый отдел не принимает не полный комплект документов.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОФОРМЛЕНИЯ ВИЗЫ В ПОРТУГАЛИЮ:

Обратите внимание! Для всех туристов обязательно предоставление выписки из банка. Если нет выписки, то необходимо предоставить спонсорские документы (спонсор может быть только родственник), справку с работы спонсора и выписку со счета спонсора.

1. **ЗАГРАНИЧНЫЙ ПАСПОРТ** — срок действия не менее трех месяцев с момента окончания поездки. В паспорте должно быть 2 чистые страницы без печатей и штампов. Наличие подписи владельца в загранпаспорте обязательно! В загранпаспорте нового образца достаточно наличия одной подписи на пластиковой странице. Ребенок должен поставить личную подпись по достижении 14 лет, родители не имеют права расписываться за него.
2. **КОПИЯ ПЕРВОЙ СТРАНИЦЫ ЗАГРАНИЧНОГО ПАСПОРТА.**
3. **3 МАТОВЫЕ ФОТОГРАФИИ 3,5 НА 4,5 ЦВЕТНЫЕ НА БЕЛОМ ФОНЕ (БЕЗ УГОЛКОВ И ОВАЛОВ).** Лицо должно быть размещено в центре фотографии, размер головы (от макушки до подбородка) должен составлять не менее 3 см и не более 3,3 см! Срок давности фото - не более 6 месяцев! Если ранее были выданы визы по данному фото (более 6 мес. назад), то фото подлежит замене. Никаких сканов, распечаток на цветном принтере быть не должно!
4. **АНКЕТА.** Один экземпляр первой страницы, заполненный туристом лично и четыре экземпляра второй страницы с двумя подписями, датой и местом (за ребенка расписывается один из родителей). В п. 36 и в левом нижнем углу анкеты (графа «Место и Дата») турист должен написать «MOSCOVO ГТГГ/ММ/ДД». В п. 37 и в последнем пункте анкеты (в правом нижнем углу) в графе «Подпись» необходимо расписаться туристу (подпись **ОБЯЗАТЕЛЬНО** должна быть как в загранпаспорте!)
5. **КСЕРОКОПИЯ ОБЩЕГРАЖДАНСКОГО ПАСПОРТА** (все страницы с отметками).
6. **КОПИЯ ПЕРВОЙ СТРАНИЦЫ СТАРОГО ПАСПОРТА + КОПИИ ВИЗ ИЗ СТАРОГО ПАСПОРТА ЗА ПОСЛЕДНИЕ 3 ГОДА** (оригиналы паспортов не нужны)
7. **КОПИИ АВИАБИЛЕТОВ** (если билеты приобретались самостоятельно)
8. **СТРАХОВКА** (если приобреталась самостоятельно)
9. **СПРАВКА С МЕСТА РАБОТЫ** (на оригинальном бланке с указанием адреса, телефона предприятия, даты выдачи, печати и подписи ответственного лица! Обязательно указание должности и оклада, но не менее 30 000 руб./мес.). К справке с работы можно приложить справку формы 2-НДФЛ, сроком выдачи не более 1 месяц на момент подачи документов в Консульство. Справка 2-НДФЛ без справки с работы не принимается.

Для индивидуальных предпринимателей вместо справки с работы:

- копия о постановке на учет в налоговые органы
- копия свидетельства о внесении в единый Гос. Реестр.
- выписка с банковского счета

Для работающих у индивидуального предпринимателя :

- справка с места работы
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговые органы данного предпринимателя
- копия свидетельства о внесении в единый Гос. Реестр данного предпринимателя.

10. ВЫПИСКА С БАНКОВСКОГО СЧЕТА — ОБЯЗАТЕЛЬНО ДЛЯ ВСЕХ ТУРИСТОВ!!! Из расчета 70 евро в день на человека.

Для финансово несамостоятельной категории туристов (дети, учащиеся, студенты, домохозяйки, безработные, пенсионеры) и для туристов, с заработной платой менее 30 000 руб., для туристов не имеющих выписки с банковского счета необходимо предоставить:

- спонсорское письмо (пишется в свободной форме от руки или в печатном виде) + копия первой страницы и страницы с пропиской российского паспорта спонсора.
- справку с места работы спонсора с заработной платой не менее 45 000 руб/мес (если спонсор едет с одним спонсируемым), либо от 40 000 рублей если спонсируется 1 человек и спонсор не выезжает в поездку
- выписка со счета спонсора из расчета 70 евро в день на человека
- копия документов, подтверждающих родство со спонсором.

Внимание! Спонсорами могут выступать только близкие родственники (мать, отец, сын, дочь, муж, жена, бабушка, дедушка, внуки)! Спонсор должен доказать родство со спонсируемым (копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке и т.д.) Если турист и спонсор имеют разные фамилии, необходимо приложить копии всех документов подтверждающих смену фамилии (копии свидетельства о заключении/расторжении брака и т.п.).

ДЛЯ ДЕТЕЙ ДО 18 ЛЕТ:

- свидетельство о рождении (ксерокопия с оригинала, нотариально заверять не надо)
- для детей школьного возраста справка с места учебы, выданная не ранее чем за 30 дней на момент подачи документов в Консульство (в период каникул также желательно предоставлять справку)
- для всех детей до 18 лет спонсорское заявление от родителей + справка с работы спонсора + копии всех заполненных страниц российского паспорта спонсора
- если ребенок и родители имеют разные фамилии необходимо предоставить ксерокопии свидетельств о заключении/расторжении брака
- копия согласия на выезд ребенка (обычная копия, нотариально заверять не надо), если выезжает с одним из родителей, другими родственниками или в сопровождении третьих лиц. Необходимо предоставить согласие, выданное не ранее, чем за 1 месяц до дня подачи документов в Консульство. В согласие должны быть прописаны четкие даты, формулировки «на лето», «на август-сентябрь» не допускаются! Согласие с формулировкой «во все страны мира» не подходит. К согласию прикладываются копии всех заполненных страниц российского паспорта родителя / родителей дающих согласие.
- Если у родителя / родителей есть действующая виза и на оформление документов подается ребенок с одним из родителей или без родителей, то необходимо приложить

к пакету документов копию первой страницы + копию действующей визы родителя / родителей (также копию авиабилетов, если приобретались самостоятельно).

Одиноким родителям, выезжающим с детьми должны предоставить один из следующих документов:

- справка из ЗАГСа (форма 25) о том, что сведения об отце записаны со слов матери
- справка из милиции о том, что с отцом ребенка отношения не поддерживаются и его местонахождение неизвестно, выданная не позднее 30 дней на момент подачи документов
- документы, подтверждающие лишение прав одного из родителей
- вдовы (вдовцы) должны предоставить ксерокопию свидетельства о смерти супруга (супруги)

Для студентов:

- справка с места учебы, выданная не более 30 дней на момент подачи документов + ксерокопия студенческого билета
- выписка с банковского счета (минимум 45 000 рублей), либо спонсорское письмо от родителей + справка с работы спонсора + выписка с банковского счета + копия свидетельства о рождении ребенка + копия первой страницы и страницы с пропиской российского паспорта спонсора.

Для пенсионеров:

- копия пенсионного удостоверения
- выписка с банковского счета (минимум 45 000 рублей), либо спонсорское письмо + справка с работы спонсора + выписка с банковского счета + копия документа, подтверждающего родство со спонсором + копия первой страницы и страницы с пропиской российского паспорта спонсора.

Только для подачи документов в Санкт-Петербурге:

ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН:

Документы могут рассматриваться до **4х недель!**

Необходимо дополнительно предоставить:

- регистрацию на территории России (текущую и сроком действия не менее 3 мес. после окончания поездки)
- копию визы в РФ - копию миграционной карты (кроме граждан Белоруссии)
- копию разрешения на работу/патент (кроме граждан Белоруссии)