

Список документов на оформление визы в Екатеринбурге

1. Опросный лист (заполняется on-line в заявке)

2. Общегражданский заграничный паспорт

- В паспорте обязательна подпись владельца с 14 лет. Также необходимо не менее двух чистых страниц для проставления визы.
- Срок действия паспорта должен быть не менее 90 календарных дней со дня предполагаемого окончания визы на пребывание на территории Греции.
- Все исправления должны быть заверены ОВИРом или другим уполномоченным органом.
- При наличии аннулированного заграничного паспорта необходимо предоставить копии всех страниц с отметками. **Оригинал аннулированного паспорта не принимается!**

3. Две цветные фотографии, размер 3x4 см или 3,5 x4,5 см, на белом фоне, без уголка, матовая бумага (на каждого выезжающего, независимо от возраста).

4. Финансовые гарантии:

Для работающих:

- Справка с места работы с указанием должности, срока работы в данной организации и среднемесячной заработной платы (не менее 15 тыс. руб. в месяц, желательно исходить из расчета 50 евро в сутки на человека).
- Если доход в справке с работы ниже 15 тыс. руб., необходимо дополнительно предоставить выписку о состоянии банковского счета, с печатью банка и подписью ответственного лица.
- Справка должна быть оформлена на бланке компании (с указанием адреса и контактного телефона) и заверена подписью ответственного лица и печатью.
- Справка не может быть подписана лицом, которому выдана справка.
- Кроме того, в справке должно фигурировать, что работнику предоставляется очередной отпуск на период, в который попадают фактические сроки заезда и выезда по туру.

Принимаются справки, выданные не ранее, чем за 1 месяц до даты подачи.

Если турист прописан и работает в разных регионах, необходимо предоставить копию регистрации по месту пребывания.

В случае предоставления "липовой" справки вероятен отказ в выдаче визы.

Индивидуальным предпринимателям (предпринимателям без образования юридического лица):

- Копия свидетельства о внесении в единый реестр ИП (ОГРН).
- Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).

При наличии печати:

- Справка с указанием названия компании, адреса, телефона, даты начала работы, должности и дохода в месяц, с печатью и подписью ответственного лица.

При отсутствии печати:

Предоставляются сведения из налоговой инспекции о заявленном доходе (налоговые декларации за последний отчётный период).

Неработающим (дети, студенты, школьники, пенсионеры, домохозяйки, временно неработающие):

- Выписка о состоянии счета в банке (желательно 50 евро в день на человека).
- Спонсорская поддержка (спонсорами могут выступать только близкие родственники, родство которых можно подтвердить документально): спонсорское письмо + справка с места работы спонсора + ксерокопия первой страницы и страницы с отметкой прописки общегражданского внутреннего паспорта спонсирующего родственника + ксерокопии документов, подтверждающих родство спонсора (ксерокопия свидетельства о рождении, свидетельство о заключении брака). Если нет возможности предоставить справку с места работы спонсора, необходима выписка со счета из банка.

5. Ксерокопии общегражданского заграничного паспорта всех страниц с отметками (по 2 разворота на один лист).

6. Ксерокопии всех заполненных страниц российского паспорта.

- Фамилия туриста в загранпаспорте и внутреннем паспорте должна совпадать, в противном случае требуется копия свидетельства о перемене фамилии (о браке).

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ дополнительные документы:

Студентам:

- Справка с места учебы, ксерокопия студенческого билета, спонсорское письмо + справка с работы спонсора (близких родственников, необходимо подтверждение родства).

Пенсионерам:

- Копия документа, подтверждающего выплату пенсии (пенсионное удостоверение).

Документы на детей до 18 лет:

Если отправляется в поездку с одним из родителей:

- Спонсорское письмо + копия справки с места работы (копия финансовых гарантий) спонсора + ксерокопия общегражданского внутреннего паспорта спонсора (основная страница + прописка) + копия свидетельства о рождении + копия нотариально заверенного разрешения от одного из родителей на право выезда ребенка из РФ с другим родителем + копия первых двух страниц общегражданского внутреннего паспорта не выезжающего родителя (основная страница + прописка).

Если отправляется в поездку без родителей:

- Спонсорское письмо + копия справки с места работы (копия финансовых гарантий) спонсора + ксерокопия общегражданского внутреннего паспорта спонсора (основная страница + прописка) + копия свидетельства о рождении + нотариально заверенная копия разрешения от обоих родителей, действующая на всей территории стран Шенгенского соглашения с передачей родительских полномочий третьему лицу + копии общегражданских внутренних паспортов родителей (страницы с отметками).

Если дети ВПИСАНЫ В ПАСПОРТ родителя:

В связи с вышедшим 12.02.2009 года приказом министра внутренних дел об обязательной вклейке в паспорта родителей фотографий вписанных в них детей, независимо от возраста, все заграничные паспорта, выданные после этой даты, должны соответствовать новым требованиям.

Для паспортов, выданных ранее, обязательно наличие фотографий детей старше 6 лет, вписанных в паспорта родителей.

По достижении 14-летнего возраста дети должны иметь отдельный ОЗП.

Срок оформления греческой визы - 10 рабочих дней.

Просим дополнительно уточнять крайний срок подачи документов на нашем сайте, т. к. он может меняться в зависимости от праздничных и нерабочих дней в Консульстве Греции.